



- проведение воспитательной и индивидуально-профилактической работы с выявленными семьями и подростками;
- индивидуальное профилактическое воздействие на лиц с противоправным поведением;
- принятие профилактических мер, направленных на предупреждение правонарушений;
- организация взаимодействия с учреждениями системы профилактики;
- участие в пропаганде правовых знаний среди несовершеннолетних, правовых и педагогических знаний среди родителей;
- изучение состояния общественного порядка и профилактики правонарушений среди несовершеннолетних в школе;
- вовлечение несовершеннолетних в кружки и секции, другую досуговую деятельность;
- содействие организации занятости несовершеннолетних в летний период

3. Состав Совета

- 3.1. Состав Совета формируется из представителей школы, общественных организаций, граждан, принимающих активное участие в общественной жизни школы и микрорайона, представителей отдела полиции;
- 3.2. Персональный состав Совета ежегодно утверждается приказом директора школы;
- 3.3. Председателем Совета является директор школы, заместителем председателя Совета – заместитель директора по воспитательной работе, секретарём Совета является социальный педагог
- 3.4. Председатель Совета осуществляет руководство Советом, ведёт заседания Совета;
- 3.5. Заместитель председателя Совета исполняет функции председателя в его отсутствие;
- 3.6. Секретарь организует подготовку заседаний Совета, собирает информацию о кандидатурах, предлагаемых к рассмотрению на совет, осуществляет рассылку приглашений на Совет через классных руководителей, формирует пакет необходимых документов и доводит их до сведения членов Совета не позднее, чем за 3 дня до заседания

4. Организация деятельности Совета

- 4.1. Основной формой работы Совета являются заседания. Заседания проводятся не реже 1 раза в месяц.
- 4.2. Вопросы на заседаниях рассматриваются в соответствии с планом работы, который ежегодно утверждается директором школы.
- 4.3. Заседания Совета считаются правомочными, если на них присутствуют более половины Совета.
- 4.4. Приглашённые классные руководители, учителя-предметники также имеют право голоса.
- 4.5. Для принятия Советом решения применяется процедура открытого голосования. Решения совета по обсужденным вопросам принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании его членов.
- 4.6. Заседания Совета протоколируются секретарём. Протокол заседания подписывается секретарём и председателем (заместителем председателя).

5. Полномочия Совета

Для осуществления своих задач члены Совета имеют право:

- приглашать на свои заседания детей и родителей, выносить в отношении их общественное порицание, давать рекомендации в целях улучшения положения в семье или поведении подростков;
- осуществлять постановку обучающихся и семей в внутришкольный учёт, рекомендовать к снятию с профилактического учёта в связи с исправлением ситуации;
- направлять решения Совета по месту жительства несовершеннолетних или по месту работы родителей;
- ходатайствовать перед территориальной комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации города о принятии к подросткам или их родителям мер в соответствии с законом;
- заслушивать сообщения членов Совета о плане мероприятий, об итогах проведения различных профилактических акций;
- информировать родителей и общественность о своей деятельности;
- выступать с инициативами по вопросам, входящим в компетенцию Совета;

- принимать участие в рейдах по микрорайону совместно с сотрудниками ОВД по г. Коряжме
- вносить предложения по профилактике правонарушений в территориальную комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации города;
- взаимодействовать с органами системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних
- направлять своих представителей для участия в совещаниях, конференциях и семинарах, проводимых администрацией города, ТКДН

6. Документация Совета

- приказ об организации работы Совета общественности МОУ «СОШ №2» на учебный год;
- план работы Совета на учебный год;
- протоколы заседаний Совета;
- материалы с заседаний Совета (характеристики, сведения об успеваемости, посещаемости и пр.);

7. Меры поощрения членов Совета

7.1. Члены Совета могут поощряться приказом директора школы за активное участие в работе Совета;

7.2. Председатель Совета может ходатайствовать перед комиссией по делам несовершеннолетних о поощрении членов Совета, принимающих активное участие в его деятельности и добившихся положительных результатов в работе по предупреждению безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних